SANWA SUPPLY

CD-13W1

OAクリーニングペーパー(両面タイプ) 取扱説明書

特　長

■両面コートで一度に上下のローラーをクリーニングできます。
■カラーコピー・コピー、インクジェット・レーザープリンタ、FAXの紙送りローラーやドラムに付着したトナー、紙粉、カーボン粉末、ホコリ等をクリーニングペーパーのシリコン皮膜に付着させて取除きます。
■紙づまり、2枚送り、空回りを防ぎます。
■通常の紙と同様に排出させるだけの簡単操作で鮮やかな印刷がよみがえります。
■付着した汚れを取り除けば再度使用可能です。

両面コーティングの必要性について

1.プリンタの紙送りロールの構造
ステンレス製の金属駆動ロール上に紙を介在して、追従回転する一連の小径のロールが一本の軸心に連続して配列されており
印刷された用紙を搬出する構造になっています。
ロールとロールの中間を搬出される構造では、両面コーティングのため摩擦抵抗のバランスがうまく保たれて紙詰まりがなくスムーズに搬出されます。

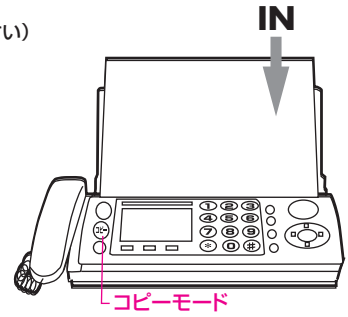
2.カラーコピー機の紙送りの構造
黄色、赤、紺、黒の4色のプリントを順次実行するため、紙は4つのプリンタヘッドを次々に通過します。
この際の紙送り方式は、2本の紙送りロールをもって紙を移動させる方式が主力を占めています。
クリーナーシートの両表面の摩擦抵抗を等しく保つ事によってシワの発生による紙詰まりを防止します。

ご使用方法

カラーコピー機(PPC使用のコピー機)・コピー機
1.手差しモードで、コピー用紙の位置にクリーニングペーパーをセットします。
（手差しモードのない場合は、給紙トレイの一番上にクリーニングペーパーをセットします）
2.原稿には、白紙のA3程度の紙をセットします。
3.原稿カバーは通常通り原稿に被せて、スタートボタンを押します。

プリンタ(インクジェット・レーザー)
1.クリーニングペーパーを用紙トレイにセットします。
2.パソコンから送信されるデータは白紙の状態で印刷が行われるようにしてください。
（白紙の状態で印刷・排紙ができない場合、ドット「・」などの小さい記号やスペースを入力してから印刷・排紙してください）
3.プリンタからOAクリーニングシートが排出されましたら、粘着面の汚れを確かめてください。
汚れが激しい場合はOAクリーニングシートの汚れを取除きもう一度同じ操作を行ってください。

FAX
1.読み取り面側にOAクリーニングペーパーのつやのある粘着面を合わせてセットしてください。
（読み取り面側とはコピーやFAXするときに原稿表面を向ける側です）
※機種によっては紙送りローラーが読み取り面の逆にあり、ローラーが空回りして給紙しないものがあります。
この場合はOAクリーニングペーパーのつやのある粘着面を逆に向けてセットしてください。
2.FAXを必ずコピーモードにしスタートボタンを押してください。
3.FAXからOAクリーニングペーパーが排出されましたら、粘着面の汚れを確かめてください。
汚れが激しい場合はOAクリーニングペーパーの汚れを取除きもう一度同じ操作を行ってください。



OAクリーニングペーパーの汚れの取除き方
カーペットクリーナー等の粘着ローラーや粘着テープ、ウェットティッシュ等でOAクリーニングペーパーの汚れを取除いてください。
上記の方法で汚れが取れない場合は効能回数を超えています、新しいOAクリーニングペーパーをお買い求めください。

ご注意

●このOAクリーニングペーパーには粘着面を保護するための保護紙(薄い紙)が同封されています。
保管の際には粘着面にこの保護紙を合わせて保管してください。
●ダイオキシン等の原因物質は、含有していませんので、可燃ゴミとして処分することができます。
●OAクリーニングペーパーをご使用になる場合は必ず空印刷を行ってください。OAクリーニングペーパーに印刷された場合、効能がなくなる原因になります。
（白紙の状態で印刷・排紙ができない場合、ドット「・」などの小さい記号やスペースを入力してから印刷・排紙してください）
●幼児の手の届くところに置かないでください。
●コピー機をご使用の場合はコピー機の天板やガラスをよくクリーニングして汚れのないようにしてください。
もし天板やガラスの汚れがOAクリーニングペーパーに印刷されますと効能がなくなる原因になります。
●ご使用にならない時は、直射日光の当たる場所や火気の近くでは保管しないでください。
●保管方法、使用環境によってはOAクリーニングペーパーの使用回数にある程度の差が生じる場合があります。ご了承ください。

OAクリーニングペーパーの使用回数の目安

区分	原稿の種類	使用回数の目安
FAX	カーボンコピーの原稿	5～10枚ごとに
	鉛筆・ペン・フェルトペン・ボールペン	20～30枚ごとに
	印刷物	300～500枚ごとに
コピー機	-----	毎週1回
プリンタ	-----	毎週1回

※印刷時に高熱の出るレーザープリンタやコピー機で使用される場合は、
3～4回使用毎に新しいOAクリーニングペーパーをお買い求めください。

本取扱説明書の内容は、予告なしに変更になる場合があります。
最新の情報は、弊社WEBサイト(https://www.sanwa.co.jp/)をご覧ください。

サンワサプライ株式会社

ver.1.0

岡山サプライセンター／〒700-0825 岡山県岡山市北区田町1-10-1 TEL.086-223-3311 FAX.086-223-5123
東京サプライセンター／〒140-8566 東京都品川区南大井6-5-8 TEL.03-5763-0011 FAX.03-5763-0033
札幌営業所/〒060-0808 札幌市北区北八条西4-1-1 パストラルビルN8 TEL.011-611-3450 FAX.011-716-8990
仙台営業所/〒983-0852 仙台市宮城野区榴岡1-6-37 TM仙台ビル TEL.022-257-4638 FAX.022-257-4633
名古屋営業所/〒453-0014 愛知県名古屋市中村区則武1-16-18 CUBE MEIEKI TEL.052-453-2031 FAX.052-453-2033
大阪営業所/〒532-0003 大阪市淀川区宮原4-5-36 ONEST新大阪スクエア TEL.06-6395-5310 FAX.06-6395-5315
福岡営業所/〒812-0011 福岡市博多区博多駅前4-3-3博多八百治ビル TEL.092-471-6721 FAX.092-471-8078

CC/AI/NS